Regulament Intern - Rezumat

Direcția de Asistență Socială Siret

Regulamentul intern al Direcţiei de Asistenţă Socială Siret a fost adoptat prin Decizia nr. 13/20.02.2026 şi avizat de către Sindicatul Impact Botoşani, stabilind cadrul de organizare şi funcţionare al instituţiei, precum şi drepturile şi obligaţiile personalului, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Scop

- creşterea calităţii serviciilor sociale;
- asigurarea unei administraţii eficiente şi transparente;
- respectarea interesului public;
- prevenirea birocraţiei şi a faptelor de corupţie.

Domeniul de aplicare

Se aplică tuturor angajaţilor instituţiei (funcţionari publici şi personal contractual), precum şi colaboratorilor, voluntarilor şi altor persoane care îşi desfăşoară activitatea în cadrul DAS Siret.

Principii de bază

- legalitate şi responsabilitate;
- egalitate de tratament şi nediscriminare;
- profesionalism şi integritate;
- transparenţă şi respect faţă de cetăţean.

Raporturi de muncă

Angajarea şi ocuparea posturilor se realizează prin concurs, în condiţii de transparenţă şi egalitate de şanse. Regulamentul stabileşte modalităţile de desfăşurare, modificare şi suspendare a raporturilor de muncă sau de serviciu, conform prevederilor legale.

Drepturile personalului

- salariu şi alte drepturi prevăzute de lege;
- concedii şi condiţii de muncă adecvate;
- formare profesională continuă;
- protecţie juridică în exercitarea atribuţiilor;
- egalitate de şanse şi tratament.

Obligaţiile personalului

- să respecte legislaţia, regulamentul intern şi fişa postului;
- să îşi îndeplinească atribuţiile cu profesionalism;
- să respecte normele de conduită şi etică;

- să păstreze confidenţialitatea datelor;
- să contribuie la buna funcţionare a instituţiei.

Organizarea activității

Regulamentul reglementează programul de lucru, evaluarea profesională, mobilitatea personalului, precum şi utilizarea resurselor şi a sistemelor informatice, inclusiv telemunca.

Voluntariat

Activitatea de voluntariat se desfăşoară în baza unui contract scris, fără remuneraţie, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor stabilite de lege şi de instituţie.

Protecția datelor și etica

Instituţia asigură protecţia datelor cu caracter personal şi respectarea normelor de etică profesională, promovând un climat de integritate şi respect.